**Izenburu nagusia (verdana, 16, lodia eta justifikazio zentratua)**

**Azpititulua (verdana, 12)**

**Jardunaldiko gaiaren zenbakia:** Laburpenaren gaiaren zenbakia sartu.

**Laburpena:**

Laburpen bat sartu Verdana letrarekin, 11 tamainakoa, ertzetan justifikatutako testua. 400 hitz gutxienez, eta 800 hitz gehienez.

Garrantzitsua:

* URLa sartu behar da, aipatzen diren proiektu, erakunde, tresna, dokumentu, araudi eta abarren hiperesteken bidez.
* Irudiak edo taulak sar daitezke.
* Bidali fitxategia Word edo ODT formatuan.
* Estilo-gomendioak:
  + Ortografia berrikusi.
  + Siglak aldaezinak dira espainieraz, plurala eta singularra berdinak dira; hala, OPIak, CD batzuk, IDEak. (Ikus [hemen](https://www.fundeu.es/recomendacion/siglas-y-acronimos-claves-de-redaccion/)).
  + Gaztelaniazko komatxo zuzenak ez dira ingelesak (“ingelesak”), latinezkoak baizik («komatxoak»). Ikus [Diccionario panhispánico de dudas](https://www.rae.es/dpd/comillas).
  + Siglak eta akronimoak jatorrizko hizkuntzan mantendu behar dira, parentesi artean haien izena adierazita (lehen aldiz izendatzen direnean), salbu eta gaztelaniazko itzulpena edo egokitzapena badago.
  + «Bisore» hitzaren ordez «bistaratzaile» erabiltzea, ISO 19104 arauan ezarritako hiztegiaren eta RAEren definizioen arabera. Bertan, «bisore» prisma edo sistema optiko bat da (ikus [hemen](https://dle.rae.es/visor)), eta bistaratzailea, berriz, informazio bisuala erakusteko gailua da, pantaila forma duena. (Ikus [hemen](https://dle.rae.es/visualizador)).

**Gako-hitzak**

Komaz bereizitako hitzak. Verdana, 11.

**Egileak**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. izena eta abizenak (letra lodia)  [posta@gmail.es](mailto:posta@gmail.es) (Verdana, 10)  erakundea (Verdana, 10) | 2. izena eta abizenak  [posta@gmail.es](mailto:posta@gmail.es)  erakundeaa |
| 3. izena eta abizenak  [posta@gmail.es](mailto:posta@gmail.es)  erakundea | 4. izena eta abizenak  [posta@gmail.es](mailto:posta@gmail.es)  erakundea |

a